



**FONTANESTADT
NEURUPPIN**




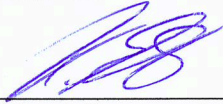


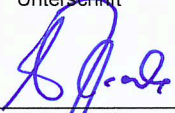

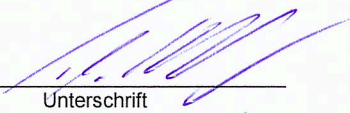
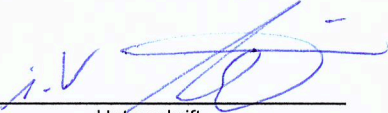
Compliance-Richtlinie

Der Begriff „Compliance“ steht für die Einhaltung von Gesetzen, Verhaltensregeln und Normen.

Die Fontanestadt Neuruppin erfüllt ihre öffentlichen Aufgaben nicht nur selbst, sondern bedient sich zur Erledigung von Aufgaben der örtlichen Gemeinschaft der Unterstützung eigener wirtschaftlicher Unternehmen. Wir, die Beschäftigten der Stadtverwaltung der Fontanestadt Neuruppin und ihrer Eigengesellschaften Stadtwerke Neuruppin GmbH (SWN) und Neuruppiner Wohnungsbaugesellschaft mbH (NWG) sowie deren Aufsichtsratsmitglieder (AR), verpflichten uns in Ergänzung zu den gesetzlichen und den jeweiligen innerbetrieblichen Regelungen freiwillig, um eine einheitliche Handhabung sicherzustellen, zu den nachfolgenden gemeinsamen Grundsätzen:

1. Wir tragen dafür Sorge, dass der Umgang untereinander, zu Kolleginnen und Kollegen, Vorgesetzten sowie zur Bürgerschaft und Vertragspartner:innen respektvoll, fair, ehrlich, korrekt und durch gegenseitige Wertschätzung geprägt ist.
2. Wir missbilligen grundsätzlich jede Form von Diskriminierung insbesondere wegen ethnischer Herkunft, des Geschlechts, des Alters, einer Behinderung, der Religion, der Weltanschauung, sexueller Identität sowie politischer Anschauung.
3. Wir achten bei der Ausübung unserer Tätigkeiten auf die Einhaltung der gesetzlichen Bestimmungen.
4. Wir verpflichten uns, kein Geld, keine Gutscheine, unangemessene Sachgeschenke oder sonstige unangemessene Vorteile gemäß der geltenden innerbetrieblichen Regelungen anzunehmen, die uns aufgrund unserer Tätigkeit als Beschäftigte:r oder Aufsichtsratsmitglied angeboten werden.
5. Wir informieren bei Interessenkonflikten sowie Befangenheit unaufgefordert unseren Vorgesetzten bzw. AR-Vorsitzenden und werden selbstständig an Lösungen zur Behebung arbeiten. An Entscheidungen oder Bearbeitung solcher Sachverhalte beteiligen wir uns nicht. Die Befugnisse der Geschäftsführungen nach § 181 BGB bleiben hiervon unberührt.
6. Wir beachten die datenschutzrechtlichen Regelungen und gehen mit personenbezogenen und sensiblen Daten vertrauensvoll um.
7. Wir geben dienstliche Informationen nicht an unberechtigte Dritte weiter und verwerten solche Informationen nicht gewinnbringend für uns, Angehörige oder sonstige Dritte.
8. Wir zeigen alle Nebentätigkeiten an, welche zu beruflichen Interessenkonflikten führen können.
9. Wir unternehmen alle Anstrengungen und unterstützen alle Bestrebungen gegen Korruption im Umgang mit dienstlichen / geschäftlichen und politischen Partner:innen und werden keinerlei korruptes Verhalten dulden.
10. Wir haben bei Kenntnis von Fehlverhalten die jederzeitige Möglichkeit, Hinweise entweder diskret bei uns bekannten Ansprechpartner:innen oder anonym zu geben. Dabei findet der Hinweisgeberschutz Beachtung.
11. Wir, als Mitarbeiter:innen oder Vorgesetzte, treffen Entscheidungen im Rahmen der gesetzlichen Vorschriften und nach bestem Wissen. Vorgesetzte ermutigen ihre Mitarbeiter:innen eigenverantwortlich zu handeln. Mit Fehlern gehen wir offen um und lernen daraus. Uns ist bewusst, dass unsere Entscheidungen und Aufzeichnungen sachlich, vollständig, korrekt und nachvollziehbar sein müssen.
12. Wir, als Mitarbeiter:innen und Aufsichtsratsmitglieder, nehmen Hinweise und Anregungen von Kolleginnen und Kollegen oder Vorgesetzten sachlich auf und gehen selbstkritisch damit um.
13. Wir, als Vorgesetzte, sind uns unserer Vorbildfunktion bewusst und holen uns aktiv Feedback unserer Mitarbeiter:innen ein und nehmen dies konstruktiv und selbstkritisch auf.

14. Wir verpflichten uns regelmäßig an Fortbildungen teilzunehmen, um unserer Tätigkeit mit fachlichen, sozialen und methodischen Kompetenzen nachzugehen. Beschäftigte und Aufsichtsratsmitglieder erhalten die für die Ausübung der Tätigkeit notwendigen Fortbildungsangebote. Dies gilt auch für die Mitglieder der Personal- und Betriebsräte sowie Personen mit thematischen Zuständigkeiten, wie z.B. Schwerbehindertenbeauftragte:r, Arbeitsschutz, Datenschutz etc.
15. Wir tragen dafür Sorge, dass Stellenbesetzungsverfahren aller Beschäftigten, Geschäftsführungen und Aufsichtsratsmitglieder transparent und nachvollziehbar erfolgen. Bei Führungspositionen gelten erhöhte Anforderungen an die Auswahlverfahren und dazugehörigen Dokumentationen. Die Mitglieder des Aufsichtsrates werden von der Stadtverordnetenversammlung in öffentlicher Sitzung benannt.
16. Wir streben eine ausgewogene Besetzung der Geschlechter in Führungspositionen und Aufsichtsgremien an.
17. Wir sind für den „Schutz von Mensch, Umwelt und Natur“ mitverantwortlich und tragen durch unser Verhalten dazu bei. Mit den überlassenen Arbeitsmitteln unserer Arbeitgeberin gehen wir ressourcenschonend und sorgsam um.
18. Wir verpflichten uns, diese Richtlinie zu beachten und einzuhalten. Als Vorgesetzte sowie Mitglieder der Aufsichtsräte kommen wir unseren Kontroll- und Überwachungsaufgaben ordnungsgemäß nach und ergreifen ggf. erforderliche Maßnahmen. Die Fontanestadt Neuruppin führt für die unselbständigen Wirtschaftsbetriebe das Transparenzregister. Die rechtlich selbständigen Wirtschaftsbetriebe führen ihr Transparenzregister selbst.
19. Wir achten miteinander auf die Einhaltung dieser Richtlinie. Wir verstehen uns als lernende Organisationen. Wir werden zukünftig regelmäßig bewusst über die Inhalte dieser Compliance-Richtlinie sprechen und dies auch dokumentieren und gegebenenfalls Anpassungen vornehmen. Eine Evaluation soll innerhalb von zwei Jahren erfolgen.

Neuruppin, den	<u>05.01.2022</u>	<u>Ruhle, Nico</u>	
	Datum	Bürgermeister der Fontanestadt Neuruppin	Unterschrift
Neuruppin, den	<u>06.01.2022</u>	<u>Exl, Kevin</u>	
	Datum	Personalratsvors. der Fontanestadt Neuruppin	Unterschrift
Neuruppin, den	<u>30.12.21</u>	<u>Uebachs, Thoralf</u>	
	Datum	Geschäftsführer der SWN	Unterschrift
Neuruppin, den	<u>04.01.22</u>	<u>Maeles, Torsten</u>	
	Datum	Betriebsratsvorsitzender SWN	Unterschrift
Neuruppin, den	<u>06.01.22</u>	<u>Ruhle, Nico</u>	
	Datum	Aufsichtsratsvorsitzender SWN	Unterschrift
			i.V. <u>Haake A. Stellv. - AR-Vors.</u>
Neuruppin, den	<u>22.11.2021</u>	<u>LIEFFKE, ROBERT</u>	
	Datum	Geschäftsführer der NWG	Unterschrift
Neuruppin, den	<u>22.12.2021</u>	<u>Schulz, Thomas</u>	
	Datum	Betriebsratsvorsitzender der NWG	Unterschrift
Neuruppin, den	<u>05.01.22</u>	<u>Ruhle, Nico</u>	
	Datum	Aufsichtsratsvorsitzender der NWG	Unterschrift
			i.V. <u>Miesbauer K.-D., Stellv. AR-Vors.</u>