



Bachelor-Studiengang "Öffentliche Verwaltung Brandenburg (Bachelor of Laws)"

Was so dröge klingt, ist im Grunde genommen ein Studiengang für junge Menschen, die das Ziel haben, im Berufsleben in einer Landes- oder Kommunalverwaltung zu arbeiten.

Der Studiengang ist dual, was bedeutet, dass Du die Theorie über mehrere Monate an der Technischen Hochschule Wildau lernst und zeitweise bei der Stadtverwaltung der Fontanestadt Neuruppin Praxiserfahrung sammeln kannst. Das Studium beleuchtet die Themen Recht, Wirtschaft, Verwaltung und Sozialwissenschaften.

Am Ende Deines Studiums bist Du in allen Bereichen der Verwaltung im gehobenen allgemeinen Verwaltungsdienst einsetzbar. „Gehoben“ bedeutet, dass Du mit diesem Studium später auch Führungspositionen in der Verwaltung übernehmen kannst.

Studienaufbau/-dauer

- 7 Semester, duales Studium
- 5 fachtheoretische Semester an der TH Wildau
- 4 praktische Einsätze in den Ämtern der Stadtverwaltung Neuruppin, wie z.B. Kämmerei, Haupt- und Bürgeramt, Amt für Liegenschaften und Recht, Ordnungsamt
- Erwerb der Laufbahnbefähigung für den gehobenen allgemeinen Verwaltungsdienst im Land Brandenburg

Das Studium gliedert sich in folgende Abschnitte:

1. fachwissenschaftliches Grundlagenstudium (1. bis 3. Studienhalbjahr),
2. berufspraktische Studienzeiten I und II (4. Studienhalbjahr),
3. fachwissenschaftliches Vertiefungsstudium und Wahlpflichtstudium (5. und erste Hälfte 6. Studienhalbjahr)
4. berufspraktische Studienzeiten III und IV, Bachelor-Thesis und mündliche Abschlussprüfung (zweite Hälfte 6. Studienhalbjahr und 7. Studienhalbjahr).

Vergütung

Die gute Nachricht ist: Du kannst studieren und bekommst monatlich auch noch Geld dafür!

Die monatliche Vergütung beträgt derzeit 1.371,43 € (Student:innen zahlen Semestergebühren selbst).

Voraussetzungen für das Studium

- Abschluss der allgemeinen Hochschulreife zum Einstellungstermin (Notendurchschnitt bis 2,5)
- Interesse an Büro- und Verwaltungsaufgaben, Rechtsvorschriften und deren Anwendung sowie am Umgang mit Daten und Zahlen
- gute Kommunikationsfähigkeiten und Umgangsformen
- Motivation und Zielstrebigkeit

Berufsperspektiven

Nach erfolgreichem Studienabschluss und Übernahme in ein Beschäftigungsverhältnis bestehen vielseitige Entwicklungschancen. Du nimmst anspruchsvolle und vielseitige Aufgaben auf allen Verwaltungsebenen wahr, z.B. Aufsichtstätigkeiten oder Genehmigungs-, Vollzugs- und Beratungsleistungen für Bürger:innen und Unternehmen. Auch in zentralen Verwaltungsbereichen wie Personal, Haushalt und Organisation kannst Du als Sachbearbeiter:in oder Führungskraft zum Einsatz kommen.



Mehr Informationen erhältst Du, wenn Du den QR-Code scannst oder auf www.neuruppin.de gehst!

Bei Interesse schicke Deine Bewerbungsunterlagen mit Anschreiben, Lebenslauf und Deinem Halbjahreszeugnis der Abschlussklasse an:
Stadtverwaltung der Fontanestadt Neuruppin, Sachgebiet Personal, Karl-Liebknecht-Straße 33/34, 16816 Neuruppin
E-Mail: personal@stadtneuruppin.de