



Du bist auf der Suche nach einer abwechslungsreichen und spannenden Ausbildung, mit vielseitigen Entwicklungsmöglichkeiten und einer sicheren Jobperspektive? Dann komm zu uns als

Verwaltungsfachangestellte:r/Fachrichtung Kommunalverwaltung (Erstausbildung)

mit Beginn zum 01.08.2023.

Die Stadtverwaltung der Fontanestadt Neuruppin mit ihren mehr als 500 Mitarbeiter:innen versteht sich als modernes, kundenorientiertes Dienstleistungsunternehmen. Wir arbeiten gerne mit und für Menschen sowie an der kontinuierlichen Weiterentwicklung der Stadt, der Verwaltung und ihrer Einrichtungen. Lebensqualität, Nachhaltigkeit und Offenheit für Menschen, unabhängig von Herkunft oder Religion, sind uns sehr wichtig.

Was erwartet Dich in der Ausbildung:

- eine dreijährige, praxisnahe und vielseitige Ausbildung
- interessante Aufgaben wie u.a. die Beratung von Bürger:innen und das Erledigen von Verwaltungsaufgaben, Kooperation mit internen und externen Stellen, Bearbeitung von Vorgängen unter Einsatz von modernen Informations- und Kommunikationssystemen
- der praktische Einsatz in unterschiedlichen Fachbereichen wie z.B. im Bürgerbüro, Ordnungsamt, Amt für Bildung, Kultur und Soziales
- Betreuung und Anleitung in allen Bereichen der Verwaltung durch fachkundige Mitarbeiter:innen und die Möglichkeit, an Lernzeiten mit anderen Auszubildenden teilzunehmen
- die theoretische Vermittlung am Oberstufenzentrum Neuruppin und an der Brandenburgischen Kommunalakademie

Was ist für Dich drin:

- ein attraktives Ausbildungsentgelt in Höhe von
1.068,26 € im 1. Ausbildungsjahr
1.118,20 € im 2. Ausbildungsjahr
1.164,02 € im 3. Ausbildungsjahr
- Übernahme in ein Arbeitsverhältnis, wenn der Ausbildungsabschluss erfolgreich war
- Abschlussprämie in Höhe von 400,00 Euro, sofern Du die Abschlussprüfung bestehst
- Azubi-Job-Ticket, Jahressonderzahlung, vermögenswirksame Leistungen, Lernmittelzuschuss und ein Betriebliches Gesundheitsmanagement
- 30 Tage Urlaub sowie die Möglichkeit zusätzlich bis zu 5 Tage mehr Freizeit durch Verrechnung der Jahressonderzahlung zu gewinnen
- Austauschreisen mit unserer Partnerstadt Bad Kreuznach sowie ein regelmäßiger Austausch mit unseren Ausbilder:innen
- speziell zugeschnittene Seminarangebote

Du bist perfekt, wenn Du:

- eine Fachoberschulreife oder Abschluss eines vergleichbaren Bildungsganges (10. Klasse) besitzt
- gute bis befriedigende Deutsch-, Mathematik- und PC-Kenntnisse hast
- Interesse an Gesetzen und rechtlichen Regelungen hast
- freundlich und zuvorkommend, teamfähig, engagiert und flexibel bist
- organisiert und strukturiert arbeitest
- Zuverlässigkeit, persönliches Engagement, Vertrauenswürdigkeit, und Verantwortungsbereitschaft zeigst
- gute Allgemeinbildung besitzt

Was erwartet Dich nach der Ausbildung:

- eine sinnhafte Tätigkeit in einem der verschiedenen Bereiche der Verwaltung
- die Chance auf ein attraktives Einstiegsgehalt von bis zu 3.069,16 € brutto
- Die Möglichkeit teilweise im Homeoffice arbeiten zu können
- Jährliche Entwicklungsgespräche
- Ein breitaufgestelltes Fort- und Weiterbildungsangebot

Interesse? Dann sende Deine vollständigen Bewerbungsunterlagen (lückenloser tabellarischer Lebenslauf, Kopie des letzten Zeugnisses, ggf. vorliegende Nachweise z.B. Praktikumseinschätzungen), vorzugsweise per E-Mail (**ausschließlich in pdf-Format, max. 5 MB**), bis zum **30. September 2022** an Personal@stadtneuruppin.de oder alternativ an: Fontanestadt Neuruppin, Haupt- und Bürgeramt, SG Personal, Postfach 1551, 16803 Neuruppin

Wir fördern aktiv die Gleichstellung aller Mitarbeitenden. Die Stelle ist gleichermaßen für jedes Geschlecht geeignet. Darüber hinaus ist die Integration schwerbehinderter Menschen für die Fontanestadt Neuruppin selbstverständlich (bitte Nachweis beifügen!)

Hast Du noch Fragen? Sarah Rambow, Sachbearbeiterin Personal, beantwortet diese gern unter Tel: 03391/355 152.

Hinweis

Mit Einreichen Deiner Bewerbung erklärst Du Dich einverstanden, dass wir Deine Unterlagen elektronisch erfassen und bis zu zwei Monate nach Besetzung der Stelle aufbewahren. Elektronisch eingereichte Bewerbungen werden anschließend gelöscht. Auf dem Postweg eingereichte Unterlagen werden nur zurückgesandt, sofern ein ausreichend frankierter Rückumschlag beigefügt wurde, andernfalls werden diese vernichtet. Bitte beachte auch unsere Datenschutzhinweise unter: <https://www.neuruppin.de/globale-seiten/datenschutz.html>.